

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Архитектурно-строительный факультет
Строительного производства

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВОМ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль) подготовки: Промышленное и гражданское строительство

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
 в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра строительного производства Секисов А.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 08.03.01 Строительство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 №481, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по организации строительства", утвержден приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 231н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кубанский государственный аграрный университет	Руководитель образовательной программы	Голова Т.А.	Согласовано	12.09.2024

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является реализация требований Государственного стандарта высшего профессионального образования по подготовке дипломированных специалистов направления 08.03.01 «Строительство»; подготовка выпускника к профессиональной деятельности с применением современных методов организации и планирования в строительстве отдельных объектов и их комплексов, в организации и планировании проектирования; обучение теоретическим основам и научным методам организации и планирования строительного производства на базе научно-технического прогресса с целью использования его достижений в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- - проведение инженерных изысканий и обследований, составление инженерно-экономических обоснований при проектировании и сооружении объектов строительства, производстве строительных материалов, изделий и конструкций, машин, оборудования и технологических комплексов; ;
- - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научнотехнической информации;;
- - выполнение технических разработок, проектной рабочей технической документации; ;
- - участие во внедрении разработанных решений и проектов, в осуществлении авторского надзора при изготовлении, возведении, монтаже, наладке, испытаниях и сдаче в эксплуатацию запроектированных изделий, объектов, инженерных систем и сооружений; ;
- - организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений; ;
- - внедрение передовых методов организации труда и эффективных методов управления; ;
- - подготовка исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок и т.п.; ;
- - выполнение экспериментальных и теоретических научных исследований в области строительства и в других отраслях, связанных со строительством; ;
- - разработка рекомендаций на основе научных исследований, изучения специальной литературы и другой научно-технической документации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П5 Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения

ПК-П5.1 Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.1/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П5.1/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П5.1/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П5.1/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.1/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.1/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.1/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П5.1/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.1/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П5.1/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П5.1/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2 Выбор организационно-технологической схемы возведения здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.2/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.2/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.2/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.2/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.2/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.2/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

- ПК-П5.2/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром
- ПК-П5.2/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения
- ПК-П5.2/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда
- ПК-П5.2/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности
- ПК-П5.2/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск
- ПК-П5.2/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве
- ПК-П5.2/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П5.2/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П5.2/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П5.2/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.2/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

- ПК-П5.2/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда
- ПК-П5.2/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.3 Разработка календарного плана строительства здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства

Знать:

- ПК-П5.3/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
- ПК-П5.3/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников
- ПК-П5.3/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями
- ПК-П5.3/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве
- ПК-П5.3/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
- ПК-П5.3/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П5.3/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.3/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.3/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.3/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П5.3/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.3/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4 Определение потребности строительного производства в материально-технических и трудовых ресурсах в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.4/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.4/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.4/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.4/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.4/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.4/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.4/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П5.4/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П5.4/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П5.4/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П5.4/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П5.4/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.4/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.4/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

- ПК-П5.4/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения
- ПК-П5.4/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде
- ПК-П5.4/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

- ПК-П5.4/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ
- ПК-П5.4/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда
- ПК-П5.4/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5 Разработка строительного генерального плана основного периода строительства здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.5/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.5/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.5/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.5/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.5/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.5/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.5/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П5.5/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П5.5/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П5.5/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П5.5/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П5.5/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.5/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.5/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П5.5/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.5/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.5/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда

ПК-П5.5/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6 Представление и защита результатов по организационно-технологическому проектированию здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П5.6/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.6/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений к содержанию, организации и порядку проведения сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации для сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн6 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.6/Зн7 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6/Зн8 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6/Зн9 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.6/Ум1 Оформлять и комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию по выполненному этапу строительных работ

ПК-П5.6/Ум2 Анализировать допущенные отступления от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, выявленные в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ, определять состав оперативных мер по их устранению

ПК-П5.6/Ум3 Формировать сведения, документы и материалы по выполненному этапу строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.6/Ум4 Оформлять акт сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Ум5 Осуществлять деловую переписку по вопросам сдачи и приемки законченных результатов этапа строительных работ

ПК-П5.6/Ум6 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.6/Нв1 Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации по выполненному этапу строительных работ для приемки заказчиком

ПК-П5.6/Нв2 Формирование сведений, документов и материалов по выполненному этапу строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), для передачи заказчику

ПК-П5.6/Нв3 Разработка и контроль реализации оперативных мер по устранению выявленных в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ отступлений от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии)

ПК-П5.6/Нв4 Документальное оформление сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П7 Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства

ПК-П7.1 Оценка комплектности исходно-разрешительной и рабочей документации для выполнения строительно-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.1/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.1/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.1/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.1/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.1/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.1/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.1/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.1/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.1/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.1/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.1/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.1/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.1/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.1/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.2 Составление графика производства строительного-монтажных работ в составе проекта производства работ

Знать:

- ПК-П7.2/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
- ПК-П7.2/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников
- ПК-П7.2/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями
- ПК-П7.2/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве
- ПК-П7.2/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
- ПК-П7.2/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды
- ПК-П7.2/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве
- ПК-П7.2/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П7.2/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П7.2/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

- ПК-П7.2/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации
- ПК-П7.2/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде
- ПК-П7.2/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

- ПК-П7.2/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв2 Организация производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3 Разработка схемы организации работ на участке строительства в составе проекта производства работ

Знать:

ПК-П7.3/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.3/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.3/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.3/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.3/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.3/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.3/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.3/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.3/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.3/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.3/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.3/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4 Составление сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах

Знать:

ПК-П7.4/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.4/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.4/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.4/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.4/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.4/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.4/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.4/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.4/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.4/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.4/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.4/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5 Составление плана мероприятий по соблюдению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на участке строительства

Знать:

ПК-П7.5/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.5/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.5/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.5/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.5/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.5/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.5/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.5/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.5/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.5/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.5/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.5/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6 Разработка строительного генерального плана основного периода строительства здания (сооружения) в составе проекта производства работ

Знать:

ПК-П7.6/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.6/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.6/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.6/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.6/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.6/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.6/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.6/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.6/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.6/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.6/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.6/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7 Разработка технологической карты на производство строительно-монтажных работ при возведении здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П7.7/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.7/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П7.7/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П7.7/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П7.7/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П7.7/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П7.7/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П7.7/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П7.7/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П7.7/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П7.7/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П7.7/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.7/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.7/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П7.7/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.7/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.7/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда

ПК-П7.7/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8 Оформление исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.8/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.8/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.8/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.8/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.8/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.8/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.8/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.8/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.8/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.8/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.8/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.8/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9 Составление схемы операционного контроля качества строительного-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.9/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.9/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.9/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.9/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.9/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.9/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.9/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.9/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.9/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.9/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.9/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.9/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

- ПК-П7.9/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения
- ПК-П7.9/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация, планирование и управление строительством» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период	доимость сы)	доимость ЭТ)	ая работа всего)	ая контактная (часы)	ле занятия сы)	ие занятия сы)	льная работа сы)	ная аттестация сы)

обучения	Общая гру (ча (ча	Общая гру (ЗЕ (ЗЕ	Контактн (часы, (часы,	Внеаудиторн работа	Лекционн (ча (ча	Практичест (ча (ча	Самостоятел (ча (ча	Промежуточ (ча (ча
Седьмой семестр	144	4	47	3	16	28	43	Экзамен (54)
Всего	144	4	47	3	16	28	43	54

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	144	4	31	3	12	16	86	Экзамен (27)
Всего	144	4	31	3	12	16	86	27

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответственные с результатами освоения программы
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	18		4	4	10	ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 1.1. Основные положения по организации и планирования строительного производства и управлению проектом	18		4	4	10	

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ	36		6	12	18	ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3 ПК-П7.4 ПК-П7.5
Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства	18		2	6	10	
Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий	18		4	6	8	
Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА	33		6	12	15	ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9
Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства	18		4	6	8	
Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления	15		2	6	7	
Раздел 4. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3 ПК-П7.4 ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9
Тема 4.1. Экзамен	3	3				
Итого	90	3	16	28	43	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	22		2	4	16	ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6
Тема 1.1. Основные положения по организации и планирования строительного производства и управлению проектом	22		2	4	16	
Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ	42		4	4	34	ПК-П7.1 ПК-П7.2 ПК-П7.3 ПК-П7.4
Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства	20		2	2	16	ПК-П7.5
Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий	22		2	2	18	
Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА	50		6	8	36	ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8
Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства	26		4	4	18	ПК-П7.9
Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления	24		2	4	18	
Раздел 4. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1 ПК-П7.2
Тема 4.1. Экзамен	3	3				ПК-П7.3 ПК-П7.4 ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9
Итого	117	3	12	16	86	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 1.1. Основные положения по организации и планирования строительного производства и управлению проектом

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

1. Основные положения по организации и планированию строительного производства и управлению проектом
2. Виды строительной продукции и формы ее воспроизводства
3. Зависимость организационной формы строительного производства от способов производства строительно-монтажных работ
4. Подрядный и хозяйственный способы строительства. Область их применения и особенности
5. Формы управления строительно-монтажными организациями. Формы управления проектно-промышленно-строительными (проектно-строительными) объединениями
6. Порядок оформления хозяйственных отношений между подрядчиком и заказчиком.

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 18ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 34ч.)

Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

1. Исходно-разрешительная документация строительного производства
2. Содержание и порядок формирования распорядительной (разрешительной) предпроектной и проектной документации
3. Градостроительное задание, градостроительное заключение. Проектный менеджмент

Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Основные положения и принципы проектирования
2. Порядок разработки, исполнители и нормативы, используемые при проектировании строительства
3. Предпроектная стадия, экономические изыскания
4. Инженерные изыскания, их состав и содержание. Организация инженерных изысканий
5. Порядок оформления документов на проведение проектных и изыскательских работ. Комплекс предпроектных и проектных исследований и изыскательских работ по выбору строительной площадки
6. Стадийность проектирования и состав проектно-сметной документации
7. Согласование, экспертиза и согласование проектно-сметной документации
8. Типовое проектирование
9. Основные направления автоматизации проектирования

Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Основные положения календарного планирования. Цель и задачи календарного планирования. Организационно-технологические модели, используемые в календарном планировании
2. Виды календарных планов
3. Система задач календарного планирования и методы их решения
4. Календарное планирование строительства отдельных зданий (сооружений) и комплексов зданий и сооружений
5. Исходные данные и последовательность разработки календарных планов производства работ.
6. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение
7. Определение последовательности и продолжительности выполнения отдельных работ
8. Взаимная увязка работ. Составление календарного плана производства работ по объекту
9. Корректировка календарного плана
10. Проектирование графиков календарного планирования
11. Планирование работы строительных машин
12. Проектирование графиков движения рабочих, занятых в строительстве. Составление графиков потребности в строительных материалах, конструкциях и деталях

Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 7ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Органы управления строительством и их трансформация в современных условиях
2. Влияние условий рыночной экономики на изменение управленческих структур
3. Система управления качеством строительной продукции. Показатели качества. Нормативы и стандарты. Оценка и контроль качества. Внешний и внутренний контроль качества.
4. Виды внутреннего контроля: приемочный, операционный, организации и службы, осуществляющие внешний контроль, их функции
5. Приемка в эксплуатацию законченных строительством зданий и сооружений
6. Рабочая и государственная комиссии, их функции
7. Документы, требующиеся для приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов
8. АСУ в строительстве и ее состав и структура
9. Классификация АСУ
10. Информационное, техническое, математическое обеспечение АСУ
11. Типы решаемых задач
12. Автоматизация проектирования и составление смет

Раздел 4. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 4.1. Экзамен

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Мощность строительной организации определяется:
 - а. трудовыми ресурсами;
 - б. объемом материальных ресурсов;
 - в. объемом выпускаемой строительной продукции и оказываемых услуг;
 - г. финансовыми ресурсами.
2. Капитальные вложения это:
 - а: оборотный капитал;
 - б: основной капитал;
 - в: промышленный капитал;
 - г: строительный капитал.
3. За конечные экономические результаты осуществления инвестиционных проектов полную материальную ответственность несет заказчик. Это определяет принцип:
 - а: хозяйственной самостоятельности участников процесса капитального строительства;
 - б: принцип полной материальной ответственности хозяйствующих субъектов за результаты капитального строительства;
 - в: принцип безусловного достижения целей капитального строительства;
 - г: принцип проектно-ориентированного подхода к построению системы управления.
4. Предопределяет управление реализацией инвестиционных проектов на принципах и методах проект-менеджмента:
 - а: хозяйственной самостоятельности участников процесса капитального строительства;

- б: принцип полной материальной ответственности хозяйствующих субъектов за результаты капитального строительства;
- в: принцип безусловного достижения целей капитального строительства;
- г: принцип проектно-ориентированного подхода к построению системы управления.

5. Общая функция управления, осуществление которой направлено на определение перспектив развития и будущего состояния объекта управления:

- а: планирование;
- б: организация;
- в: регулирование;
- г: координирование;
- д: мотивация и стимулирование;
- е: гуманизация и обеспечение корпоративность трудовых отношений;
- ж: контроль и оценка.

6. Обеспечивают знание действительного положения дел по исполнению намеченных планов, достижению поставленных целей по всем направлениям производственно-хозяйственной деятельности строительного-монтажной организации, по ее состоянию и развитию и т.д.:

- а: планирование;
- б: организация;
- в: регулирование;
- г: координирование;
- д: мотивация и стимулирование;
- е: гуманизация и обеспечение корпоративность трудовых отношений;
- ж: контроль и оценка.

7. В разделы ТЭО не входят:

- а: структурный план — резюме всех основных положений каждой главы;
- б: анализ внешнего бизнеса на текущий момент;
- в: материальные факторы производства, необходимые для производственного процесса);
- г: предварительный выбор места нахождения, включая, при необходимости, расчет стоимости аренды земельного участка или помещения и т.д.

8. Поток реальных денег от инвестиционной деятельности включает виды доходов и затрат:

- а: выплата дивидендов;
- б: нематериальные активы;
- в: налоги и сборы.

9. Подразделения по производству строительных и монтажных работ (строительно-монтажные управления или участки), а также цеха по изготовлению строительных деталей в домостроительных комбинатах и аналогичных организациях относятся:

- а: к подразделениям основного производства;
- б: к обслуживающим хозяйствам участка;
- в: к подразделениям подсобно-вспомогательного производства.

10. Подразделения производственно-технологической комплектации, складское хозяйство, автотранспортные хозяйства, участки механизации, занимающиеся эксплуатацией строительных машин, инструмента, транспорта, находящихся на собственном балансе строительного-монтажной организации относятся:

- а: к подразделениям основного производства;
- б: к обслуживающим хозяйствам участка;
- в: к подразделениям подсобно-вспомогательного производства.

11. Какие организации признаются коммерческими?

- а: любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;

б: любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
в: организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и распределение ее между участниками.

12. Какая организация является юридическим лицом?

а: организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении обособленное имущество, отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в судебных органах;

б: организация, имеющая в собственности имущество;

в: организация, имеющая свой баланс и расчетный счет в банке.

13. Кто выносит решение об объявлении предприятия банкротом?

а: кредиторы;

б: налоговые органы;

в: таможенные органы;

г: судебно-следственные органы;

д: арбитражные управляющие.

14. Продукцией строительства являются:

а: законченные и подготовленные к эксплуатации производственные предприятия;

б: жилые дома;

в: оборотные фонды;

г: объекты непроизводственного фонда.

15. К особенностям строительной продукции не относятся:

а: капиталоемкость;

б: подвижность;

в: территориальная закреплённость;

г: многодетальность.

16. К специализированным видам работ, выполняемым субподрядными строительными организациями не относятся:

а: общественные;

б: санитарно-технические;

в: электромонтажные;

г: монтаж технологического оборудования;

д: образовательные.

17. В России могут создаваться и действовать предприятия форм собственности:

а: государственной;

б: муниципальной;

в: частной собственности;

г: собственности общественных организаций.

18. Организационная форма управления в строительстве «под ключ» в большей степени относится:

а: к подрядному способу ведения работ;

б: к хозяйственному способу ведения работ;

в: смешанному способу ведения работ

19. Юридическим или физическим лицом, осуществляющим долгосрочное вложение капитала в экономику в целях получения прибыли на вложенный капитал является

а: инвестор;

б: застройщик;

в: проектировщик;

г: подрядчик;

д: научно-исследовательская организация.

20. Юридическое или физическое лицо, выполняющее функции управления на всех или отдельных стадиях инвестиционного цикла по поручению инвестора

- а: проектировщик;
- б: менеджер;
- в: транспортная организация;
- г: заказчик.

21. Юридическое или физическое лицо, которое планируют строительство, размещает заказы на его осуществление подрядным организациям, обеспечивает финансирование и контроль в период производства работ, а также приемку законченных строительством зданий и сооружений

- а: эксплуатирующая организация;
- б: заказчик;
- в: поставщик;
- г: научно-исследовательская организация.

22. Договор с заказчиком комплекс работ по строительству объектов заключает

- а: пользователь,
- б: генеральный подрядчик;
- в: субподрядчик;
- г: научно-исследовательская организация.

23. Участниками строительства могут являться

- а: только государственные и частные организации;
- б: государственные, общественные, частные организации;
- в: государственные, общественные, частные организации и физические лица.

24. К средствам труда относятся:

- а: машины и оборудование;
- б: производственные площади;
- в: энергия;
- г: транспортные средства;
- д: сырье;
- е: детали;
- ж: конструкции и изделия.

25. К предметам труда относятся:

- а: машины и оборудование;
- б: производственные площади;
- в: энергия;
- г: транспортные средства,
- д: сырье;
- е: детали;
- ж: конструкции и изделия

26. Методы определения ресурсов для намеченного строительства:

- а: по сметным расчётам;
- б: по объёмам работ и расчёту необходимых ресурсов в т, м, м², м³ и т.д.;
- в: по аналогам построенных объектов;
- г: по укрупнённым показателям.

27. Определение перечня необходимого строительного-монтажного оборудования, машин и механизмов производится:

- а: по данным ПОС;
- б: по материалам ППР;
- в: по аналогам строительства;
- г: по рекламным акциям;
- д: по выставочным материалам.

28. Оценка состояния геологической и гидрогеологической среды стройплощадки при сложном рельефе и слабых грунтовых условиях производится:

- а: по данным стандартных изысканий;
- б: по дополнительным инженерным изысканиям;

- в: по материалам Геофонда;
- г: по материалам контрольного бурения;
- д: выставочным материалам.

29. Определение необходимого кадрового состава на основные этапы строительного производства производится:

- а: по данным ППР;
- б: по аналогам строительства;
- в: по объемам работ и ЕНИРам;
- г: по данным технологических карт;
- д: по укрупненным показателям.

30. Определение структуры организации и управления строительством производится:

- а: в соответствии с проектным решением и объемами работ;
- б: по существующим в строительной организации схемам и опыту работ;
- в: в зависимости от объемов работ, схемы инвестиций и условий заказчика;
- г: в соответствии с условиями работ в районе строительства;
- д: с учетом оптимизации схем управления и задач строительства.

31. Кому отводится земельный участок под строительство объекта?

- а: застройщику;
- б: заказчику;
- в: инвестору;
- г: генподрядчику;
- д: проектировщику.

32. Какой путь сетевого графика является критическим?

- а: максимальный;
- б: минимальный;
- в: средний.

33. Кто утверждает ППР?

- а: проектировщик;
- б: подрядчик;
- в: заказчик;
- г: инвестор.

34. Что такое производственный цикл?

- а: время, в течение которого на одной захватке выполняется все процессы;
- б: время, в течение которого выполняется одна операция;
- в: время продолжительности рабочей смены.

35. Какой стройгенплан разрабатывается в проекте организации строительства?

- а: общеплощадочный;
- б: внутриплощадочный;
- в: внеплощадочный.

36. Какой стройгенплан разрабатывается в ППР?

- а: общеплощадочный;
- б: внутриплощадочный;
- в: внеплощадочный;
- г: объектный.

37. В каком документе разрабатывается ПОС?

- а: смете;
- б: задании на проектирование;
- в: бизнес-плане;
- г: проекте

38. Кто утверждает проектно-сметную документацию?

- а: проектировщик
- б: подрядчик;

- в: заказчик;
- г: инвестор.

39. Кто утверждает ПОС?

- а: проектировщик
- б: подрядчик;
- в: заказчик;
- г: инвестор.

40. В составе какого документа входят технологические карты?

- а: ППР;
- б: ПОС;
- в: ПОР.

41. Как определяются объемы работ в ПОС?

- а: по рабочим чертежам;
- б: по смете;
- в: по укрупненным показателям.

42. К внутренней среде строительной фирмы относятся следующие элементы:

- а: основной и оборотный капитал;
- б: заказчики;
- в: государственные органы;
- г: проектные организации;
- д: конкуренты.

43. К внешней среде строительной фирмы относятся следующие элементы:

- а: основной и оборотный капитал
- б: поставщики материалов, конструкций и изделий;
- в: методы организации производства.

44. К внешней среде строительной фирмы относятся следующие элементы:

- а: основной и оборотный капитал
- б: поставщики материалов, конструкций и изделий;
- в: методы организации производства.

45. Какие факторы оказывают косвенное воздействие на внешнюю среду строительной фирмы?

- а: технологии строительства;
- б: научно-технологические;
- в: поставщики;
- г: конкуренты;
- д: трудовые ресурсы.

46. Характеристиками внешней среды строительной фирмы являются:

- а: состояние окружающей среды на строительной площадке фирмы;
- б: численность персонала строительной фирмы;
- в: число конкурентов.

47. К производственной деятельности строительной фирмы относится?

- а: услуги базы отдыха;
- б: выполнение СМР;
- в: жилищно-коммунальное хозяйство строительной фирмы.

48. По составу и масштабности различают следующие виды проектов:

- а: научно-исследовательские;
- б: мультипроекты;
- в: со сложными архитектурно-планировочными решениями.

49. Мегапроекты это:

- а: простые проекты, включающие в себя отдельные объекты: жилой дом, трансформаторную подстанцию, насосную станцию и т. п.;
- б: комплексные проекты, состоящие из ряда монопроектов: градостроительный комплекс,

пусковой комплекс промышленного предприятия, система водоочистных сооружений и т.п.;
в: проекты, состоящие из ряда мультипроектов, например строительство крупного промышленного предприятия, включая создание городской инфраструктуры, и т. п.

50. Узловой способ организации строительства позволяет:

- а: максимально перенести объемы СМР со строительной площадки в заводское производство;
- б: максимально совместить строительные и монтажные процессы и организовать их выполнение поточным методом;
- в: вести строительство мобильными подразделениями, направляемыми к месту производства работ.

51. Технические нормы не характеризуют:

- а: технологическую сторону строительства;
- б: расход материалов;
- в: прибыль;
- г: нормы времени затрат труда работников.

52. Экономические нормы не отражают:

- а: себестоимость;
- б: прибыль;
- в: рентабельность;
- г: нормы времени затрат труда работников.

53. К внутренней среде строительной организации относятся следующие элементы:

- а: основной и оборотный капитал;
- б: заказчики;
- в: государственные органы;
- г: проектные организации, работ, услуг;
- д: конкуренты.

54. К внешней среде строительной организации относятся следующие элементы:

- а: основной и оборотный капитал;
- б: поставщики сырья и материалов;
- в: методы организации производства.

55. Какие факторы оказывают косвенное воздействие на внешнюю среду строительной организации?

- а: технологии производства;
- б: научно-технологические;
- в: поставщики;
- г: конкуренты;
- д: трудовые ресурсы.

56. С увеличением количества применяемых механизмов, при прочих равных условиях, производственная мощность строительной организации:

- а: увеличится;
- б: уменьшится;
- в: не изменится.

57. Жизненный цикл проекта:

- а: начало инвестиционных вложений в строительство;
- б: промежуток времени между началом и окончанием проекта;
- в: строительство здания или сооружения.

58. Этап строительно-монтажных работ любого инвестиционного строительного проекта включает:

- а: организационную подготовку строительства и техническую подготовку строительного производства;
- б: организацию строительного производства и проведение сдачи объекта в эксплуатацию;
- в: разработку декларации о намерениях, обоснования инвестиций в проект или бизнес-плана проекта и задания на проектирование;

г: организацию и проведение изыскательских и проектных работ.

59. Авторский надзор это:

- а: контроль за проведением работ на стройплощадке;
- б: проверка соблюдения требований надежности, пожаро- и взрывоопасности;
- в: подписание постановления, распоряжения или приказа инвесторами на одобрение проекта;
- г: контроль за правильностью применения в проектах норм строительного проектирования.

60. Согласование проектных решений это:

- а: контроль за проведением работ на стройплощадке;
- б: проверка соблюдения требований надежности, пожаро- и взрывоопасности;
- в: подписание постановления, распоряжения или приказа инвесторами на одобрение проекта;
- г: контроль за правильностью применения в проектах норм строительного проектирования.

61. Утверждение проектов это:

- а: контроль за проведением работ на стройплощадке;
- б: проверка соблюдения требований надежности, пожаро- и взрывоопасности;
- в: подписание постановления, распоряжения или приказа инвесторами на одобрение проекта;
- г: контроль за правильностью применения в проектах норм строительного проектирования.

62. Основной разрабатываемый документ на этапе технико-экономического обоснования ИСП:

- а: задание на проектирование;
- б: общий журнал работ, технадзор, авторский надзор;
- в: паспорт объекта, техдокументация, регистрация;
- г: проект производства работ;
- д: бизнес-план ИСП;
- е: проект, сметы, проект организации строительства.

63. Основной разрабатываемый документ на предпроектном этапе:

- а: задание на проектирование;
- б: общий журнал работ, технадзор, авторский надзор;
- в: паспорт объекта, техдокументация, регистрация;
- г: проект производства работ;
- д: бизнес-план ИСП;
- е: проект, сметы, проект организации строительства.

64. Основной разрабатываемый документ на этапе проектно-изыскательских работ:

- а: задание на проектирование;
- б: общий журнал работ, технадзор, авторский надзор;
- в: паспорт объекта, техдокументация, регистрация;
- г: бизнес-план ИСП;
- д: проект, сметы, проект организации строительства.

65. Какой метод организации производственного процесса является наиболее эффективным

- а: поточный;
- б: параллельный;
- в: последовательный.

66. В нашей стране применяют следующий метод организации строительного производства:

- а: последовательный;
- б: параллельный;
- в: поточный;
- г: все перечисленное.

67. Ритмичные строительные потоки могут быть:

- а: равноритмичными;
- б: кратноритмичными;
- в: разноритмичными;
- г: все перечисленное.

68. Неритмичные строительные потоки могут быть:

- а: с однородным изменением ритма;
- б: с неоднородным изменением ритма;
- в: без изменения ритма,
- г: все перечисленное.

69. К пространственным параметрам строительного потока относятся:

- а: захватка;
- б: ярус;
- в: участок;
- г: все перечисленное.

70. В развитии каждого строительного потока имеется период:

- а: развертывания потока,
- б: свертывания потока;
- в: выпуска готовой продукции;
- г: все перечисленное.

71. К технологическим параметрам строительного потока относятся:

- а: число потоков;
- б: объемы и трудоемкость работ;
- в: интенсивность поток;
- г: все перечисленное.

72. Критический путь определяет:

- а: сложные процессы;
- б: трудности в снабжении строительства объекта;
- в: общую продолжительность строительства;
- г: нехватку рабочих кадров.

73. Для оптимизации сетевого графика по ресурсам необходимо:

- а: минимизировать максимальное потребление ресурсов в единицу времени;
- б: организовать равномерное потребление ресурсов;
- в: изменить срок строительства;
- г: все перечисленное.

74. Для корректировки сетевого графика по времени необходимо:

- а: изменить продолжительность критического пути;
- б: изменить продолжительность всех полных путей;
- в: изменить нормативный или директивный срок строительства;
- г: все перечисленное.

75. Сетевая модель строительного производства это:

- а: физическая модель,
- б: ориентированный граф;
- в: неориентированный граф;
- г: все перечисленное.

76. Сетевой график отличается от сетевой модели наличием:

- а: кодировки;
- б: масштаба,
- в: временных и ресурсных параметров;
- г: всего перечисленного.

77. Частью чего являются строительные генеральные планы:

- а: технологических карт;
- б: карт трудовых процессов;
- в: проектов организации строительства и производства работ

78. При строительстве объекта по очередям стройгенплан разрабатывается:

- а: только на первую очередь строительства;

б: на первую очередь строительства, но с учетом полного окончания строительства.

79. Процедура рассмотрения стройгенплана включает-

а: только согласование;

б: только экспертизу;

в: только утверждение;

г: согласование, экспертизу и утверждение вместе взяты.

80. Кто утверждает стройгенплан (СГП), разработанный в составе ПОС:

а: подрядчик;

б: проектировщик;

в: заказчик.

81. Какое должно быть расстояние между выступающими частями крана и строениями, штабелями грузов и другими предметами, расположенными на высоте до 2 м от уровня земли:

а: 0,7 м;

б: 0,5 м;

в: 1,2 м;

г: 1 м.

82. Требуемые параметры при монтаже или подаче груза следует определять относительно:

а: габаритов крана,

б: положения крюка крана;

в: оси поворота стрелы крана.

83. Место расположения монтажного крана и пути его движения определяется:

а: объектами строительства;

б: местами складирования;

в: опасными зонами;

г: комплексом влияющих параметров.

84. При ведении уплотнительной застройки и реконструкции зданий в стесненных условиях, когда нет свободной территории, краны устанавливаются:

а: снаружи здания;

б: внутри здания.

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какой величине должна удовлетворять кратность длины крановых путей:

а: 6,25 м;

б: 12,5 м;

в: 25 м.

2. К какой группе относятся следующие помещения: гардеробная, столовая, умывальная, сушильная, медпункт:

а: административные;

б: производственные;

в: санитарно-бытовые.

3. К недостаткам временных сборно-разборных зданий следует отнести:

а: значительные по сравнению с контейнерными и передвижными зданиями затраты труда и времени на сборку и демонтаж;

б: высокую стоимость,

в: недостаточные габариты.

4. К какому классу сооружений относятся складские помещения:

а: к классу временных объектов строительства,

б: к классу постоянных объектов строительства,

в: объектов благоустройства.

5. Как влияет увеличение сменности на общую площадь стройгенплана:

- а: увеличивает общую площадь,
- б: уменьшает общую площадь;
- в: не меняет общей площади.

6. Какого размера должны быть проходы между штабелями:

- а: 0,5 м;
- б: 1,0 м;
- в: 1,5 м.

7. На каком расстоянии от дороги должен находиться склад:

- а: 0,5 м;
- б: 1,0 м;
- в: 1,5 м.

8. Оконные и дверные коробки, как правило, хранятся:

- а: под навесами;
- б: в отапливаемых помещениях;
- в: на открытых площадках.

9. Плиты перекрытий хранятся в штабелях с предельной высотой:

- а: 2,5 м;
- б: 2,0 м;
- в: 1,5 м.

10. На какую единицу измерения определяется потребность в ресурсах при разработке проекта организации строительства.

- а: 1 м³;
- б: 1 млн. руб.,
- в: 1 м²;
- г: 1000 \$.

11. При формировании схем энерго- и водоснабжения не учитывается:

- а: комплексность,
- б: увязка со всеми этапами выполнения работ;
- в: организационно-правовая форма застройщика;
- г: последующего развития строительства.

12. Расчет потребности в энергетических ресурсах и воде производится на основе календарного плана строительства для периода:

- а: с наиболее интенсивным потреблением;
- б: с наименее интенсивным потреблением;
- в: со средним потреблением.

13. Активная мощность электропотребителей измеряется в:

- а: кВт;
- б: кВА,
- в: кВАр

14. Расход электроэнергии измеряется в:

- а: кДж;
- б: кВт·час;
- в: ккал.

15. Кто разрабатывает проект организации строительства (ПОС)?

- а: проектировщик;
- б: заказчик;
- в: генподрядчик;
- г: поставщики.

16. Для получения данных о границах участка, рельефе местности и т.д. выполняются:

- а: гидрометеорологические изыскания;

б: геологические изыскания;
в: топографо-геодезические изыскания;
г: санитарно-гигиенические изыскания.

17. Метод бурения скважин, закладки шурфов применяются при ... изысканиях:

а: гидрометеорологических;
б: геологических и гидрогеологических;
в: топографо-геодезических;
г: санитарно-гигиенических;
д: геоботанических.

18. Данные по объекту из справочников, архивов отчетов собираются и изучаются в...изыскательских работ:

а: полевой период;
б: подготовительный период;
в: камеральный период.

19. Работы проводятся непосредственно на будущей площадке строительства в ... изыскательских работ:

а: полевой период;
б: подготовительный период;
в: камеральный период.

20. Разработка во взаимосвязи всех частей проекта предполагает принцип:

а: последовательность проектирования;
б: иерархичность субъектов и объектов управления;
в: вариантность проектирования;
г: комплексность проектирования;
д: специализация и концентрация исполнителей.

21. Выполнение ограниченной части работ (функций) соответствующими специалистами предполагает принцип:

а: последовательность проектирования;
б: иерархичность субъектов и объектов управления;
в: вариантность проектирования;
г: комплексность проектирования;
д: специализация и концентрация исполнителей.

22. Классификация проектов по сложности включает следующие классификационные признаки:

а: масштабность строительства;
б: инновационность;
в: мегапроектность.

23. Выявлению возможностей использования для будущего строительства местных строительных материалов, обеспечения его электричеством способствуют ... изыскания:

а: гидрометеорологические;
б: геологические;
в: топографо-геодезические;
г: технико-экономические;
д: санитарно-гигиенические.

24. Характер и несущая способность грунтов являются объектами изучения... изысканий:

а: гидрометеорологических;
б: геологических и гидрогеологических;
в: топографо-геодезических;
г: санитарно-гигиенических.

25. Состояние окружающей среды и влияние на нее будущего строительства определяют...изыскания:

а: гидрометеорологические;

- б: геологические;
- в: топографо-геодезические;
- г: технико-экономические;
- д: санитарно-гигиенические;
- е: геоботанические.

26. При строительстве сельскохозяйственных объектов или создания зон отдыха проводят ...изыскания:

- а: гидрометеорологические;
- б: геологические;
- в: топографо-геодезические;
- г: технико-экономические;
- д: санитарно-гигиенические;
- е: геоботанические.

27. Данные о температуре воздуха, количестве осадков, направлении и силе ветра получают при ...изысканиях:

- а: гидрометеорологических;
- б: геологических и гидрогеологических;
- в: топографо-геодезических;
- г: санитарно-гигиенических;
- д: геоботанических.

28. Обработка полевых материалов и составление отчета производится в ...изыскательский период:

- а: полевой период;
- б: подготовительный период;
- в: камеральный период

29. Функциональная система организации проектирования основана на принципе:

- а: кооперирования;
- б: специализации;
- в: последовательности проектирования;
- г: специализации и кооперирования.

30. На принципе специализации основана:

- а: функциональная система организации проектирования;
- б: комплексная система организации проектирования;
- в: смешанная система организации проектирования.

31. Изучение поверхностных вод и климата предлагают:

- а: почвенные и геоботанические изыскания;
- б: геологические изыскания;
- в: топографо-геодезические изыскания;
- г: санитарно-гигиенические изыскания;
- д: гидрометеорологические изыскания.

32. Выявлению возможностей использования для будущего строительства местных строительных материалов, обеспечения его электричеством способствуют ... изыскания:

- а: гидрометеорологические;
- б: геологические;
- в: топографо-геодезические;
- г: технико-экономические;
- д: санитарно-гигиенические.

33. Характер и несущая способность грунтов являются объектами изучения... изысканий:

- а: гидрометеорологических;
- б: геологических и гидрогеологических;
- в: топографо-геодезических;

г: санитарно-гигиенических.

34. Состояние окружающей среды и влияние на нее будущего строительства определяют...изыскания:

- а: гидрометеорологические;
- б: геологические;
- в: топографо-геодезические;
- г: технико-экономические;
- д: санитарно-гигиенические;
- е: геоботанические.

35. При строительстве сельскохозяйственных объектов или создания зон отдыха проводят ...изыскания:

- а: гидрометеорологические;
- б: геологические;
- в: топографо-геодезические;
- г: технико-экономические;
- д: санитарно-гигиенические;
- е: геоботанические.

36. Данные о температуре воздуха, количестве осадков, направлении и силе ветра получают при ...изысканиях:

- а: гидрометеорологических;
- б: геологических и гидрогеологических;
- в: топографо-геодезических;
- г: санитарно-гигиенических;
- д: геоботанических.

37. Ценность земельного участка как объекта недвижимости будет выше:

- а: чем выше спрос, на объекты, возводимые на этом участке;
- б: если он отведен для строительства жилья в промышленной зоне;
- в: если он обеспечен инженерными сетями;
- г: если он вдали от транспортных сетей.

38. Правовая экспертиза обоснованности застройки земельного участка производится с целью:

- а: действующего законодательства;
- б: функционального подхода;
- в: перспективных решений по районной планировке участка.

39. Особенностью строительного производства являются:

- а: подвижность продукции - объектов строительства;
- б: неподвижность продукции - объектов строительства;
- в: пространственная закреплённость средств производства;
- г: неподвижность рабочих мест.

40. Строительство обладает рядом особенностей:

- а: крупные размеры потенциальных ущербов;
- б: нарастание стоимости объекта по мере реализации проекта;
- в: сложность взаимосвязей участников строительства в рамках контрактов и субконтрактов;
- г: значительное влияние природных факторов на темпы и качество строительного производства.

41. Мобильность строительного производства отражает способность строительной системы, возводящей объект:

- а: к перемещению элементов производства с одной территории застройки на другую;
- б: к быстрой адаптации в новых условиях региона;
- в: к стабильному функционированию в течение определённого времени.

42. Целью научно-технического прогресса в строительстве является:

- а: увеличение объемов СМР;
- б: улучшение условий труда;

- в: повышение качества СМР;
- г: достижение наибольшей эффективности капитальных вложений.

43. Опыт показывает, что поточный метод:

- а: уменьшает ритмичность производства;
- б: увеличивает потребность в производственных мощностях;
- в: уменьшает потребность в производственных мощностях.

44. Оптимальное решение задач организации, планирования и управления строительством предполагает:

- а: нахождение усредненного значения выбранного критерия;
- б: нахождение средних приведенных затрат при выполнении данного объема строительно-монтажных работ.

45. Закономерностью организации производства в строительной фирме является:

- а: несоответствие форм и методов организации производства характеристикам его материально-технического базиса;
- б: соответствие форм и методов организации производства характеристикам его материально-технического базиса.

46. Способ строительства, позволяющий максимально совместить строительные и монтажные процессы и организовать их выполнение поточным методом, на основе выделения технически обособленных узлов:

- а: вахтовый способ строительства;
- б: комплектно-блочный способ строительства;
- в: строительство отдельных объектов;
- г: узловой способ строительства;
- д: экспедиционный способ строительства.

47. Способ строительства по очередям отдельных объектов, на которых выполняются циклы работ:

- а: вахтовый способ строительства;
- б: комплектно-блочный способ строительства;
- в: строительство отдельных объектов;
- г: узловой способ строительства;
- д: экспедиционный способ строительства.

48. Способ строительства, предусматривающий расчленение отдельных возводимых объектов на объемные модули:

- а: вахтовый способ строительства;
- б: комплектно-блочный способ строительства;
- в: строительство отдельных объектов;
- г: узловой способ строительства;
- д: экспедиционный способ строительства.

49. Способ строительства, при котором возведение объектов ведется мобильными подразделениями, которые направляются к месту производства работ, как правило, на один сезон или квартал:

- а: вахтовый способ строительства;
- б: комплектно-блочный способ строительства;
- в: строительство отдельных объектов;
- г: узловой способ строительства;
- д: экспедиционный способ строительства.

50. Способ строительства, применяемый при большом удалении (большим по сравнению с экспедиционным методом) строящихся объектов от мест дислокации строительных предприятий:

- а: вахтовый способ строительства;
- б: комплектно-блочный способ строительства;
- в: строительство отдельных объектов;
- г: узловой способ строительства;

д: экспедиционный способ строительства.

51. Субъект управления инвестиционной деятельности, основной функцией которого является финансирование проекта или инвестиционной программы с целью получения прибыли на инвестируемый капитал:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

52. Субъект управления инвестиционной деятельности, основной функцией которого является проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

53. Субъект управления инвестиционной деятельности, основной функцией которого является организация строительства и реализация проекта в целом в интересах застройщика:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

54. Проводит строительство собственными силами или с привлечением подрядчиков, а по окончании принимает объект в эксплуатацию и регистрирует право собственности в местном органе самоуправления:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

55. Возглавляет строительство, отвечая перед заказчиком за своевременное и качественное осуществление проекта и сдачу объектов в эксплуатацию:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

56. Юридическое или физическое лицо, разрабатывающее по заказу и договору с заказчиком проектную и сметную документацию на новое строительство, реконструкцию или техническое перевооружение:

- а: заказчик;
- б: застройщик (девелопер);
- в: инвестор;
- г: подрядчик;
- д: пользователи-эксплуатационники;
- е: проектировщик.

57. Виды организации производственного процесса во времени:

- а: последовательный, параллельный, последовательно-параллельный (смешанный);
- б: линейный, сетевой, последовательный;
- в: круговой, параллельный, линейный.

58. По степени участия в производственном процессе и степени его механизации процессы классифицируются на следующие типы:

- а: автоматические, машинные, машинно-ручные, ручные, аппаратные;
- б: линейные, сетевые, круговые, естественные;
- в: машинно-ручные, круговые, сетевые, ручные.

59. Поточным производством называется форма организации производства, которая основана:

- а: на оперативно-календарных планах и диспетчеризации;
- б: на ритмичной повторяемости согласованных во времени операций, выполняемых на специализированных рабочих местах;
- в: на смешанной производственной структуре и технологических маршрутах.

60. К характерным чертам поточного производства нельзя отнести:

- а: неравенство промежутков времени между выпускаемыми с линии предметами труда;
- б: строго определенный порядок следования предметов труда;
- в: закрепление за рабочими местами одной или группы операций.

61. Система мер, направленных на рациональное сочетание средств производства и труда в едином процессе производства называется:

- а: технологией;
- б: организацией;
- в: системой.

62. Срок окупаемости инвестиций это:

- а: период времени, в течение которого окупаются единовременные затраты;
- б: время возвращения кредита;
- в: время разработки проекта.

63. Проект эффективен, если фактический срок окупаемости:

- а: больше нормативного;
- б: меньше нормативного;
- в: равен нормативному.

64. Эффективность это:

- а: соотношение результата и затрат ресурсов, которые необходимы для получения этого результата;
- б: результат осуществления инвестиционного проекта;
- в: сумма затрат на осуществление инвестиционного проекта;
- г: прогнозирование результатов инвестиционных проектов;
- д: прогнозирование результатов экономической деятельности предприятия.

65. Инвестиции это:

- а: затраты на производство продукции;
- б: долгосрочное вложение средств с целью получения результатов, в которых заинтересован инвестор;
- в: результат от реализации продукции;
- г: часть доходов предприятия.

66. В состав показателей для оценки коммерческой части оферт могут входить:

- а: показатели, характеризующие технические и имущественные гарантии, представляемые оферентом по бесплатному устранению обнаруженных дефектов и недоделок в течение гарантийного срока, по компенсации возможного ущерба заказчика
- б: предложенный оферентом метод учета при осуществлении расчетов за выполненные работы, последующих изменений уровня цен в связи с инфляционными процессами, изменениями законодательства в области налоговой политики и т.п.

в: показатели, характеризующие технический уровень средств производства, используемых oferентом для выполнения работ (качественный уровень машин, механизмов, технологических процессов, средств контроля за качеством и степень оснащенности oferента этими средствами)

г: показатели, характеризующие степень использования местных ресурсов иностранными подрядчиками, а также подрядчиками из других регионов России (местной рабочей силы по тем профессиям, по которым в регионе имеется неполная занятость, материалов, изделий и полуфабрикатов местного производства, когда в регионе имеются избыточные мощности по их изготовлению и других ресурсов).

67. Техническая часть oferты содержит:

а: цену, предлагаемую oferентом по предмету торгов;

б: местонахождение и назначение объекта;

в: порядок финансирования;

г: условия кредитования работ;

д: условия и состав пересмотра цен.

68. Основной разрабатываемый документ на этапе подрядных торгов:

а: задание на проектирование;

б: общий журнал работ, технадзор, авторский надзор;

в: договор подряда;

г: проект производства работ;

д: бизнес-план ИСП;

е: проект, сметы, проект организации строительства.

69. Подготовительный этап проведения торгов включает:

а: организацию и проведение изыскательских и проектных работ;

б: разработку декларации о намерениях, обоснования инвестиций в проект или бизнес-плана проекта и задания на проектирование;

в: организационную подготовку строительства и техническую подготовку строительного производства;

г: организацию и проведение сдачи объекта в эксплуатацию.

70. В зависимости от того, как организатор торгов проводит предварительный отбор претендентов, различают следующие виды торгов:

а: открытые и закрытые;

б: первичные и повторные;

в: с предварительной квалификацией и без нее;

г: гласные и негласные;

д: единичные.

71. В зависимости от того, допускаются к участию в торгах неограниченное число претендентов или только претенденты, удовлетворяющие специально оговоренными условиями, различают следующие виды торгов:

а: открытые и закрытые;

б: первичные и повторные;

в: с предварительной квалификацией и без нее;

г: гласные и негласные;

д: единичные.

72. В зависимости от того, в который раз назначаются торги по данному предмету, различают следующие виды торгов:

а: открытые и закрытые;

б: первичные и повторные;

в: с предварительной квалификацией и без нее;

г: гласные и негласные;

д: единичные.

73. В зависимости от участия oferентов в процессе торгов и оглашения их результатов, различают следующие виды торгов:

- а: открытые и закрытые;
- б: первичные и повторные;
- в: с предварительной квалификацией и без нее;
- г: гласные и негласные;
- д: единичные.

74. С организацией, выбранной заказчиком, когда оборудование или другой товар могут быть приобретены лишь у одной фирмы-монополиста, а заключение обычного контракта для государственных организаций запрещается законом данной страны, различают следующие виды торгов:

- а: открытые и закрытые;
- б: первичные и повторные;
- в: с предварительной квалификацией и без нее;
- г: гласные и негласные;
- д: единичные.

75. Основные функции заказчика:

- а: производит сбор заявок на участие в торгах и на предварительную квалификацию;
- б: проводит предварительную квалификацию претендентов;
- в: принятие решения о проведении торгов;
- г: организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы изменения этой документации и процедур;
- д: проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения.

76. Основные функции заказчика:

- а: обеспечивает сбор, хранение и оценку представленных ofert;
- б: осуществляет процедуру торгов и ее оформление;
- в: определяет победителя или принимает иное решение по результатам торгов и представляет их на утверждение;
- г: осуществление контроля за деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя;
- д: публикует в средствах массовой информации отчеты о результатах торгов.

77. Основные функции заказчика:

- а: организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы изменения этой документации и процедур;
- б: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;
- в: проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения;
- г: обеспечивает сбор, хранение и оценку представленных ofert;
- д: осуществляет процедуру торгов и ее оформление.

78. Основные функции заказчика:

- а: производит сбор заявок на участие в торгах и на предварительную квалификацию;
- б: проводит предварительную квалификацию претендентов;
- в: осуществляет процедуру торгов и ее оформление;
- г: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;
- д: определяет победителя или принимает иное решение по результатам торгов и представляет их на утверждение.

79. Функции тендерного комитета:

- а: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;
- б: организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы изменения этой документации и процедур;
- в: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;

г: формирование тендерного комитета.

80. Функции тендерного комитета:

а: осуществление контроля за деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя;

б: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;

в: проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения;

г: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;

д: формирование тендерного комитета.

81. Тендерный комитет организует:

а: разработку, распространение и разъяснение тендерной документации;

б: разработку мероприятий по реконструкции объектов недвижимости;

в: разработку мероприятий по погашению задолженности перед бюджетами различных уровней;

г: определение уставного капитала ОАО;

д: процедуру торгов и ее оформление.

82. Инвестиционная программа объекта, выставяемого на конкурс, включает в себя:

а: проект реконструкции объекта;

б: источники и объемы инвестиций;

в: сохранение определенного числа рабочих мест;

г: реализация мероприятий по охране окружающей среды;

д: оценку экономического положения объекта.

83. Федеральные органы как участники финансового рынка недвижимости производят вложение средств и решают вопросы:

а: строительства жилых домов социального жилищного фонда для очередников бюджетных организаций;

б: производства высокоэффективных строительных материалов;

в: выдачу ипотечных кредитов;

г: страхование ипотечных ссуд.

Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Из местных бюджетов средства выделяются на:

а: строительство жилья для военнослужащих;

б: развитие базы стройиндустрии и промышленности стройматериалов;

в: льготное или бесплатное предоставление инженерно подготовленных участков земли под жилищное строительство;

г: ремонт, развитие и реконструкция объектов жилищно-коммунального назначения.

2. Участие банков в создании объектов недвижимости сводится:

а: к строительству отдельных крупных объектов коммунального хозяйства межрегионального значения;

б: к строительству коммунальных объектов, включая территории для нового жилищного строительства;

в: к залогоу недвижимости;

г: к использованию вторичного рынка закладных.

3. Цена оценки инвестиционного проекта состоит в обеспечении:

а: привлечения средств для его выполнения;

б: целесообразности проекта;

в: его стоимости;

г: его окупаемости;

д: привлечения к его исполнению наиболее квалифицированных специалистов.

4. На первом этапе оценки инвестиционного проекта производится:

а: определение всех затрат на застройку;

б: исчисление стоимости земли и доходности при выполнении инвестиционного проекта;

в: определение валовой стоимости проекта.

5. Частные инвестиции в недвижимость направлены на:

а: получение прибыли;

б: регулирование экономики;

в: создание новых и реконструкцию действующих производственных мощностей.

6. Величина инвестиций по инвестиционному проекту в недвижимость это:

а: объем средств, которые инвестор готов вложить в инвестиционный проект;

б: размер капиталовложений, предусмотренных инвестиционным проектом;

в: работа с банком по получению кредита под инвестиционный проект.

7. Выгодность инвестиций в недвижимость это когда:

а: доход от инвестиций в сферу производства выше банковского депозита;

б: доход от банковского депозита равен доходу от инвестиций;

в: доход от банковского депозита выше доходов от инвестиций.

8. Рынок инвестиций это когда:

а: есть спрос на инвестиции, но нет инвесторов;

б: есть предложение инвестиционных средств, но нет инвестиционных проектов;

в: есть предложение инвесторов и спрос на инвестиции.

9. К экономическим факторам при оценке инвестиционного проекта относятся:

а: процентные ставки по кредитам;

б: ценообразование;

в: инфляция;

г: положение конкурентов.

10. Для объективной оценки эффективности инвестиций в недвижимость необходимо иметь данные по:

а: стоимости строительства;

б: наличию подобных объектов недвижимости;

в: себестоимости основных видов производственной деятельности предприятий в расчетном периоде;

г: возможным источникам и условиям финансирования.

11. Вправе ли субъекты инвестиционной деятельности в строительстве совмещать функции двух или нескольких ее участников?

а: не вправе;

б: вправе;

в: вправе, если иное не установлено договором или государственным контрактом, заключаемыми между ними.

12. Будут ли иметь силу условия договора, если после его заключения принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении договора?

а: не будут иметь силу;

б: будут иметь силу всегда;

в: будут ли иметь силу условия договора, если после его заключения принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении договора?

13. Вправе ли генподрядчик передать субподрядчикам все объемы строительно-монтажных работ, сохранив за собой только общие функции по руководству и организации работ?

а: не вправе;

б: вправе;

в: вправе, если иное не предусмотрено законом или договором.

14. Кто имеет право выступать заказчиком по реализации инвестиционных проектов в строительстве?

а: инвесторы;

б: физические и юридические лица, уполномоченные инвесторами;

в: инвесторы, а также физические и юридические лица, уполномоченные инвесторами.

15. Что понимается под капитальным ремонтом жилого здания?

а: перепланировка здания с изменением назначения здания;

б: замена и восстановление отдельных частей и конструкций в связи с их моральным износом;

в: замена и восстановление отдельных частей и конструкций в связи с их физическим износом и разрушением.

16. Назовите основные формы государственного регулирования инвестиционной деятельности в строительстве из указанных ниже:

а: косвенное регулирование;

б: косвенное и прямое регулирование;

в: прямое регулирование.

17. Допускается ли вмешательство государственных органов и должностных лиц в договорные отношения между субъектами инвестиционной деятельности?

а: допускается;

б: не допускается;

в: не допускается вмешательство, выходящее за пределы их компетенции.

18. Кто должен разрабатывать проект организации строительства?

а: проектная организация;

б: подрядная организация;

в: генподрядная проектная организация или по ее заказу другая проектная организация.

19. Общая функция управления, осуществление которой направлено на определение перспектив развития и будущего состояния объекта управления:

а: планирование;

б: организация;

в: регулирование;

г: координирование;

д: мотивация и стимулирование;

е: гуманизация и обеспечение корпоративности трудовых отношений;

ж: контроль и оценка.

20. Обеспечивает знание действительного положения дел по исполнению намеченных планов, достижение поставленных целей по всем направлениям производственно-хозяйственной деятельности строительного-монтажной организации, по ее состоянию и развитию и т.д.:

а: планирование;

б: организация;

в: регулирование;

г: координирование;

д: мотивация и стимулирование;

е: гуманизация и обеспечение корпоративность трудовых отношений;

ж: контроль и оценка.

21. Коммерческая часть оферты содержит:

а: местонахождение и назначение объекта;

б: основные технико-экономические характеристики;

в: условия и состав пересмотра цен;

г: наличие внешней инфраструктуры.

22. Функции тендерного комитета:

а: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;

б: организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы

изменения этой документации и процедур;

в: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;

г: формирование тендерного комитета.

23. Функции тендерного комитета:

а: осуществление контроля за деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя;

б: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;

в: проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения;

г: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;

д: формирование тендерного комитета.

24. Функции тендерного комитета:

а: принятие решения о проведении торгов;

б: осуществление контроля за деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя;

в: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов;

г: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений;

д: публикует в средствах массовой информации отчеты о результатах торгов.

25. Функции тендерного комитета:

а: утверждение результатов торгов;

б: рассмотрение апелляций на решение тендерного комитета;

в: ликвидация тендерного комитета;

г: несение всех расходов по подготовке и проведению торгов;

д: проводит предварительную квалификацию претендентов.

26. Функции тендерного комитета

а: принятие решения о проведении торгов

б: производит сбор заявок на участие в торгах и на предварительную квалификацию

в: осуществление контроля над деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя

г: установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов

д: подготовка документации для объявления торгов, осуществление публикации объявлений и рассылка предложений.

27. В состав показателей для оценки коммерческой части оферт могут входить:

а: показатели, характеризующие временные параметры выполнения обязательств оферента (сроки начала и завершения работ, ввода объекта в эксплуатацию и т.п.);

б: показатели качества продукции или услуг, предоставленных оферентом (качество решений генерального плана, градостроительных, архитектурных, объемно-планировочных конструктивных проектных решений, основных и вспомогательных объектов; качество выполнения инженерно-изыскательских работ, а также проектных, строительно-монтажных, пусконаладочных и других работ, качество поставляемого технологического и инженерного оборудования; качество оказываемых услуг, комплектности поставок и др.);

в: показатели, характеризующие организацию выполнения оферентом работ с точки зрения мер безопасности, охраны здоровья работающих и охраны окружающей среды;

г: предложения оферента по условиям и порядку финансирования и кредитования подрядных работ.

28. В состав показателей для оценки коммерческой части оферт могут входить:

а: предложенная оферентом цена предмета подрядных торгов (осуществления строительства, выполнения комплекса работ, оказания услуг, поставки продукции) с указанием, в какой валюте и в ценах какого периода рассчитана предложенная цена;

б: показатели, характеризующие организацию выполнения оферентом работ с точки зрения

мер безопасности, охраны здоровья работающих и охраны окружающей среды;

в: показатели, характеризующие уровень организации оферентом управления процессами подготовки и реализации проектирования, строительства или выполнения комплексов работ, уровень квалификации рабочих или административно-управленческого персонала (использование современных методов управления, автоматизированных систем обработки информации, применение прогрессивной структуры руководства предприятием, сбалансированности графиков производства работ и др.);

г: показатели, характеризующие технический уровень средств производства, используемых оферентом для выполнения работ (качественный уровень машин, механизмов, технологических процессов, средств контроля за качеством и степень оснащенности оферента этими средствами).

29. Традиционные контракты:

а: представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту;

б предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство;

в: предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию;

г: связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов.

30. Проектно-строительные контракты:

а: предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию;

б: связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов;

в: представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту;

г: предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство.

31. Выполнение работ «под ключ»:

а: предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство;

б: предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию;

в: связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов;

г: представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту.

32. Управленческо-строительные контракты:

а: представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту;

б: предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство;

в: связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов;

г: предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию.

33. Абсолютные показатели, характеризующие максимально допустимые затраты или минимально возможные результаты при изготовлении единицы продукции это:

а: нормы;

б: нормативы.

34. Относительные показатели, показывающие количественное соотношение плановых затрат и результатов производства, это:

- а: нормы;
- б: нормативы.

35. Показатель, показывающий степень использования орудий и предметов труда, сам живой труд это:

- а: норматив;
- б: норма.

36. Метод, позволяющий в каждом конкретном случае находить оптимальное значение той или иной нормы при различных вариантах комбинирования используемых ресурсов:

- а: метод научного обоснования норм и нормативов;
- б: аналитически-расчетный метод;
- в: отчетно-статистический метод.

37. Основан на расчленении выполняемых работ и расходуемых ресурсов на составные элементы, анализе условий и состава работ и ресурсов, проектировании рациональных вариантов использования предметов труда, средств производства и рабочей силы:

- а: метод научного обоснования норм и нормативов;
- б: аналитически-расчетный метод;
- в: отчетно-статистический метод.

38. Нормы затрат производственных ресурсов устанавливаются на основе отчетных или статистических данных за прошедший период в методе:

- а: научного обоснования норм и нормативов;
- б: аналитически-расчетном;
- в: отчетно-статистическом.

39. Расположить основные методы разработки норм и нормативов по степени убывания их точности и обоснованности:

- а: аналитически-расчетный метод;
- б: метод научного обоснования норм и нормативов;
- в: отчетно-статистический метод.

40. Метод научного обоснования:

- а: основан на расчленении выполняемых работ и расходуемых ресурсов на составные элементы, анализе условий и состава работ и ресурсов, проектировании рациональных вариантов использования предметов труда, средств производства и рабочей силы;
- б: позволяет в каждом конкретном случае находить оптимальное значение той или иной нормы при различных вариантах комбинирования используемых ресурсов;
- в: нормы затрат производственных ресурсов устанавливает на основе отчетных или статистических данных за прошедший период.

41. Аналитически-расчетный метод:

- а: основан на расчленении выполняемых работ и расходуемых ресурсов на составные элементы, анализе условий и состава работ и ресурсов, проектировании рациональных вариантов использования предметов труда, средств производства и рабочей силы;
- б: позволяет в каждом конкретном случае находить оптимальное значение той или иной нормы при различных вариантах комбинирования используемых ресурсов;
- в: нормы затрат производственных ресурсов устанавливает на основе отчетных или статистических данных за прошедший период.

42. Отчетно-статистический метод:

- а: основан на расчленении выполняемых работ и расходуемых ресурсов на составные элементы, анализе условий и состава работ и ресурсов, проектировании рациональных вариантов использования предметов труда, средств производства и рабочей силы;
- б: позволяет в каждом конкретном случае находить оптимальное значение той или иной нормы при различных вариантах комбинирования используемых ресурсов;
- в: нормы затрат производственных ресурсов устанавливает на основе отчетных или статистических данных за прошедший период.

43. Нормы и нормативы, задаваемые соответствующими федеральными и региональными органами управления:

а: ставка рефинансирования;

б: нормы и нормативы организации производственного процесса: длительность производственного цикла, размер партий запуска в производство;

в: нормы запасов сырья, материалов, топлива;

г: нормы заделов и незавершенного производства.

44. Нормы и нормативы, устанавливаемые на уровне предприятия:

а: продолжительность рабочей недели и рабочего дня, уровень минимальной заработной платы, тарифная ставка первого разряда и тарифные коэффициенты для государственных предприятий, величина должностных окладов для бюджетных организаций и др.;

б: нормы и нормативы для планирования основных показателей затрат ресурсов всех видов;

в: ставка рефинансирования;

г: некоторые экономические нормы и нормативы, связанные с уплатой налогов и отчислений во внебюджетные фонды.

45. Количество текущего времени, установленное на выполнение единицы продукции в рациональных организационно-технических условиях (исчисляется в часах на единицу продукции) это:

а: трудоемкость строительно-монтажного процесса;

б: норма времени рабочих;

в: норма затрат труда;

г: норма выработки;

д: норма затрат машинного времени.

46. В состав трудовых ресурсов как части строительного производства включают элементы:

а: основные рабочие;

б: работники управления;

в: вычислительная техника;

г: транспортные средства;

д: технологическая оснастка.

47. Труд монтажника в строительной организации может быть отнесен к группе

а: основной труд;

б: вспомогательный труд;

в: обслуживающий труд;

г: хозяйственный труд.

48. Труд каменщика в строительной организации может быть отнесен к группе

а: основной труд;

б: вспомогательный труд;

в: обслуживающий труд;

г: хозяйственный труд.

49. Труд бухгалтера в строительной организации может быть отнесен к группе

а: основной труд;

б: вспомогательный труд;

в: обслуживающий труд;

г: хозяйственный труд.

50. Труд автослесаря в строительной организации может быть отнесен к группе

а: основной труд;

б: вспомогательный труд;

в: обслуживающий труд;

г: хозяйственный труд.

51. Формирование рационального состава работающих в целях сокращения затрат труда в строительном производстве зависит преимущественно от факторов

- а: технических;
- б: экономических;
- в: организационных;
- г: технологических.

52. Снижение трудоемкости работ в целях сокращения затрат труда в строительном производстве зависит преимущественно от факторов

- а: технических;
- б: экономических;
- в: организационных;
- г: технологических.

53. Непрерывная последовательность работ в сетевом графике называется:

- а: комплексом работ;
- б: стадией работ;
- в: путем;
- г: резервом.

54. Символ R_i в сетевом планировании обозначает:

- а: рентабельность;
- б: резерв;
- в: работу;
- г: ритм.

55. Приведение сетевой модели в соответствии с заданными ограничениями называется:

- а: динамичностью модели;
- б: оптимизацией модели;
- в: рационализацией модели;
- г: адаптацией модели.

56. Совокупность взаимосвязанных основных, вспомогательных и обслуживающих процессов труда и естественных процессов, в результате которых исходные материалы превращаются в готовые изделия, называется:

- а: производственным процессом;
- б: технологическим процессом;
- в: логистическим процессом;
- г: производственно-сервисным процессом.

57. Общее время выполнения СМР можно определить при помощи графика:

- а: линейного;
- б: сетевого;
- в: ленточного;
- г: веерного.

58. Под ... труда понимается обособленность разных видов труда и закрепление за их участниками производственного процесса (вставьте в текст недостающее слово):

- а: кооперацией;
- б: специализацией;
- в: разделением;
- г: производительностью.

59. Сетевой график это:

- а: линейно-календарное планирование;
- б: схема, на которой в определенном порядке показаны все производственные операции по выполнению производственного процесса;
- в: технологический процесс производства продукции.

60. Основными элементами сетевого графика являются:

- а: событие, работа, путь;
- б: технический процесс, фиктивная работа, ресурсы;

в: логическая зависимость, исходное событие, фиктивная работа.

61. Работа на сетевом графике изображается:

- а: квадратом;
- б: прямоугольником;
- в: кружком;
- г: стрелкой.

62. Работа на сетевом графике это:

- а: трудовой процесс, не требующий затрат ресурсов;
- б: трудовой процесс, требующий затрат ресурсов.

63. События на сетевом графике изображаются:

- а: квадратом;
- б: прямоугольником;
- в: кружком;
- г: стрелкой.

64. События на сетевом графике характеризуются тем, что:

- а: не имеют длительности и не потребляют ресурсов;
- б: имеют длительность и требуют затрат ресурсов.

65. Путь сетевого графика это:

- а: длительность технологического цикла;
- б: непрерывная технологическая последовательность работ от исходного события до завершающего;
- в: длительность вспомогательных и обслуживающих процессов.

66. Работа на сетевом графике может соединять:

- а: три события;
- б: два события;
- в: четыре события.

67. Работы, лежащие на критическом пути:

- а: имеют максимальные резервы времени;
- б: минимальные резервы времени;
- в: не имеют резервов времени.

68. Критический путь сетевого графика это:

- а: путь, имеющий наибольшую продолжительность;
- б: путь, имеющий наименьшую продолжительность;
- в: путь от исходного события до данного.

69. Параметрами сетевого графика являются:

- а: продолжительность работы, трудоемкость работы, количество рабочих, занятых по работе;
- б: наиболее ранние из возможных сроков начала и окончания работ, наиболее поздние из допустимых сроки начала и окончания работ, продолжительность критического пути, резервы времени работ;
- в: максимальное время выполнения работ, минимальное время выполнения работ, трудоемкость работ.

70. Оптимизация сетевого графика во времени это:

- а: достижение максимального времени выполнения всего перечня работ;
- б: достижение заданного срока выполнения работ;
- в: равномерное распределение рабочих по всех цепочке технологического процесса.

71. Оптимизация сетевого графика может производиться по следующим параметрам:

- а: трудоемкость;
- б: себестоимость;
- в: производительность труда;
- г: время;
- д: трудовые ресурсы.

72. Организация труда это:

- а: исследование затрат рабочего времени;
- б: систематическое изучение технологических процессов;
- в: система мероприятий, обеспечивающая рациональное использование рабочей силы;
- г: анализ выполнения установленных норм.

73. Организация труда на предприятии решает следующие задачи:

- а: технические, организационные, проектные;
- б: экономические, психофизиологические, социальные;
- в: научно-технические, методологические, совершенствование средств производства.

74. Основными особенностями организации труда в строительстве являются:

- а: непрерывность производственного процесса;
- б: ритмичность выполнения технологических процессов;
- в: территориальная разобщенность работников;
- г: большое разнообразие видов работ;
- д: разъездной характер работы у большого количества людей;
- е: наличие элементов риска в работе.

75. Различают следующие формы разделения труда:

- а: корпоративная, организационная, трудовая;
- б: функциональная, технологическая, квалификационная;
- в: нормативная, индивидуальная, формализованная.

76. Функциональная форма разделения труда связана с:

- а: различной ролью работников в выполнении работ;
- б: прогнозом развития предприятия;
- в: рыночными требованиями.

77. Технологическая форма разделения труда связана с:

- а: прогнозом развития предприятия;
- б: разделением производственного процесса на отдельные операции;
- в: различной ролью работников в выполнении работ;
- г: разделением работников по разрядам, категориям, классам.

78. Квалификационная форма разделения труда связана с:

- а: различной ролью работников в выполнении работ;
- б: разделением производственного процесса на отдельные операции;
- в: разделением работников по разрядам, категориям, классам.

79. Специализация в выполнении СМР означает:

- а: разделение бригад по видам и типам работ;
- б: обособление внутри СМР вспомогательных, основных и обслуживающих процессов;
- в: загрузка оборудования и рабочих мест в соответствии с технологией выполнения СМР.

80. Норма выработки это:

- а: затраты времени на выполнении работы;
- б: количество продукции или работы, которое должно быть выполнено в единицу времени одним рабочим или группой рабочих;
- в: показатель эффективного использования средств производства.

81. Материально-технические ресурсы подразделяются на:

- а: производственные;
- б: нематериальные;
- в: интеллектуальные;
- г: непроизводственные;
- д: природные.

82. Какие задачи не подлежат решению в процессе материально-технического обеспечения строительства:

- а: нормирование потребности в конкретных материально-технических ресурсах;
- б: поиск каналов сбыта собственной продукции;
- в: поиск каналов и форм материально-технического обеспечения строительного производства;

г: непосредственное осуществление строительства;
д: учет и контроль использования материально-технических ресурсов.

83. К службам материально-технического обеспечения относят:

а: службу складирования и хранения материалов;
б: маркетинговые отделы предприятия;
в: бухгалтерия;
г: служба материально-технического снабжения;
д: службу инструментального хозяйства и технологической оснастки.

Раздел 4. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Экзамен

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен

*Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П7.1 ПК-П5.2 ПК-П7.2 ПК-П5.3 ПК-П7.3 ПК-П5.4
ПК-П7.4 ПК-П5.5 ПК-П7.5 ПК-П5.6 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9*

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к экзамену

1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функции заказчика и подрядчика.
2. Структура воспроизводства основных фондов.
3. Система нормативных документов в строительстве. Организация проектирования.
4. Роль информации в управлении строительством. Качество информации. Информация как предмет труда работников управления.
5. Качества руководителя и оценка его деятельности.
6. Определение потребности в материально-технических ресурсах в строительстве.
7. Возрастание роли руководителя в управлении строительством в современных условиях.
8. Методы учета и показатели использования строительных машин.
9. Состав производительной базы МПМК. Производительная база хозяйственного способа строительства.
10. Виды документов в управлении, их качество, оформление, требования, предъявляемые к ним.
11. Аренда и услуги в строительстве.
12. Принципы регулирования и управления. Виды регуляторов.
13. Документы в управлении и их виды. Требования к документам Документооборот.
14. Сохранность материальных ценностей. Причина утрат и потерь. Пути экономии материалов в сельском строительстве.
15. Домостроительные комбинаты (ДСК) и сельские строительные комбинаты (ССК). Организационная структура и основные принципы деятельности.
16. Понятие аренды, проката, услуг и субподряда в строительстве.
17. Роль строительства в развитии сельского хозяйства страны. Особенности сельского строительства.
18. Строительные генеральные планы, основные принципы их проектирования.
19. Экономические методы управления сельским строительством.
20. Определение потребности строительства в материально-технических ресурсах.
21. Система технического обслуживания и ремонта строительных машин.
22. Оперативное управление строительным производством. Диспетчеризация.
23. Научная организация труда в строительстве. Состав и содержание мероприятий НОТ.

Совершенствование приемов и методов труда.

24. Понятие о системах управления. Классификация систем.
25. Строительно-монтажные организации на селе. Производственные базы.
26. Основы теории надежности в управлении строительным производством.
27. Органы материально-технического снабжения в строительстве УПТК.
28. Автоматизированные системы управления, виды. Примеры моделей и задач.
29. Показатели, характеризующие эффективность работы строительных машин.
30. Понятие качества строительства и определяющие его показатели.
31. Информация как предмет труда инженерно-технических работников. Качество информации, этапы работы с информацией.
32. Моделирование, формализация и алгоритмизация задач управления строительным производством.
33. Роль учета в обеспечении сохранности материально-технических ценностей.
34. Учет социально-психологических факторов в управлении трудным коллективом.
35. Социально-психологические основы управления производственными коллективами.
36. Внешний контроль качества строительства. Органы государственного контроля и их функций. Система контроля и качества.
37. Порядок разработки ПОС и ППР. Состав и назначение ПОС и ППР.
38. Ответственность за правонарушения в области строительства.
39. Роль информации в системе управления строительством. Процедура принятия решения.
40. Состав материально-технической базы строительства, производственная база строительных организаций
41. Производство и хозяйство строительной организации.
42. Типичные извращения в методах руководства и управления производством.
43. Основные направления совершенствования организации труда в строительстве.
44. Основные и дополнительные показатели эффективности использования автопарка в строительстве.
45. Административные методы управления строительным производством.
46. Социально-психологические основы формирования коллективов в строительстве.
47. Схемы управленческих структур: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная.
48. Регулирование в системе управления, воздействие внешней среды.
49. Подрядный и хозяйственный способ в строительстве. Контрактная система.
50. Построение социограмм, оценка производственных коллективов.
51. Социально-психологический климат в коллективе. Лидерство, формальное и неформальное. Авторитет руководителя.
52. Совершенствование приемов и методов труда, рабочих в строительстве.
53. Специализированные и комплексные бригады. Инструмент и инвентарь.
54. Документы, которые готовят рабочая комиссия для Государственной комиссии для приемки зданий и сооружений в эксплуатацию.
55. Определение необходимого количества автотранспорта для перевозок. Определение состава автопарка.
56. Задачи производственно-комплектовочных баз УПТК.
57. Подрядный и хозяйственный способ в сельском строительстве.
58. Нормативная документация, определяющая качество строительства.
59. Объективные условия и факторы, влияющие на производительность автотранспорта.
60. Социально-психологические методы управления производственным коллективом.
61. Организация труда инженерно-технических работников и работников управления.
62. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.
63. Цель и задачи календарного планирования. Виды и назначение календарных планов.
64. Последовательность и основные принципы расчета календарных планов в составе ПОС.
65. Порядок составления календарных планов строительства отдельных зданий и сооружений. Основные принципы расчета.
66. Экономическая эффективность использования новой техники.

67. Инженерные изыскания в строительстве.
68. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика.
69. Составление графиков движения строительных машин, поступления материалов, конструкций и изделий.
70. Оптимизация календарных планов и сетевых графиков.
71. Система подготовки строительного производства.
72. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.
73. Определения общего количества работающих на строительной площадке.
74. Основные технико-экономические показатели строительства.
75. Последовательность проектирования строительного генерального плана.
76. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов.
77. Временные здания и сооружения на стройплощадке. Основные принципы их расчета.
78. Организация водоснабжения строительной площадки.
79. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов.
80. Управление качеством строительства.
81. Организационно-техническая подготовка к строительству.
82. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
83. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер.
84. Документация, необходимая для начала строительно-монтажных работ.
85. Подрядный, хозяйственный и смешанный способы строительства.
86. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них.
87. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ.
88. Материально-техническое снабжение строительства. МТС.
89. Основные функции управления в строительстве и их содержание.
90. Внутренний контроль качества строительства.
91. Временные здания и сооружения в составе строительного генерального плана. Их расчет.
92. Планирование строительного производства. Виды планов.
93. Виды транспортных средств, применяемых в строительстве, расчет их количества.
94. Органы государственного надзора и контроля за качеством строительства.
95. Потребность строительства в материально-технических ресурсах.
96. Перерывы в работе строительных машин, используемых по основному назначению.
97. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования.
98. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ).
99. Состав и содержание ППР (проекта производства работ).
100. Документация и ее роль в системе управления строительным производством.
101. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства.
102. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный).
103. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер.
104. Классификация транспорта в строительстве.
105. Система задач в календарном планировании и методы их решения.
106. Рационализация и изобретательство в строительстве.
107. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение.
108. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством.
109. Работы подготовительного периода. Их расчет. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки.
110. Правила построения и расчета сетевых моделей.
111. Назначение и состав производственных цехов УПТК.

Очно-заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к экзамену

1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функции заказчика и подрядчика.
2. Структура воспроизводства основных фондов.
3. Система нормативных документов в строительстве. Организация проектирования.
4. Роль информации в управлении строительством. Качество информации. Информация как предмет труда работников управления.
5. Качества руководителя и оценка его деятельности.
6. Определение потребности в материально-технических ресурсах в строительстве.
7. Возрастание роли руководителя в управлении строительством в современных условиях.
8. Методы учета и показатели использования строительных машин.
9. Состав производительной базы МПМК. Производительная база хозяйственного способа строительства.
10. Виды документов в управлении, их качество, оформление, требования, предъявляемые к ним.
11. Аренда и услуги в строительстве.
12. Принципы регулирования и управления. Виды регуляторов.
13. Документы в управлении и их виды. Требования к документам Документооборот.
14. Сохранность материальных ценностей. Причина утрат и потерь. Пути экономии материалов в сельском строительстве.
15. Домостроительные комбинаты (ДСК) и сельские строительные комбинаты (ССК). Организационная структура и основные принципы деятельности.
16. Понятие аренды, проката, услуг и субподряда в строительстве.
17. Роль строительства в развитии сельского хозяйства страны. Особенности сельского строительства.
18. Строительные генеральные планы, основные принципы их проектирования.
19. Экономические методы управления сельским строительством.
20. Определение потребности строительства в материально-технических ресурсах.
21. Система технического обслуживания и ремонта строительных машин.
22. Оперативное управление строительным производством. Диспетчеризация.
23. Научная организация труда в строительстве. Состав и содержание мероприятий НОТ. Совершенствование приемов и методов труда.
24. Понятие о системах управления. Классификация систем.
25. Строительно-монтажные организации на селе. Производственные базы.
26. Основы теории надежности в управлении строительным производством.
27. Органы материально-технического снабжения в строительстве УПТК.
28. Автоматизированные системы управления, виды. Примеры моделей и задач.
29. Показатели, характеризующие эффективность работы строительных машин.
30. Понятие качества строительства и определяющие его показатели.
31. Информация как предмет труда инженерно-технических работников. Качество информации, этапы работы с информацией.
32. Моделирование, формализация и алгоритмизация задач управления строительным производством.
33. Роль учета в обеспечении сохранности материально-технических ценностей.
34. Учет социально-психологических факторов в управлении трудным коллективом.
35. Социально-психологические основы управления производственными коллективами.
36. Внешний контроль качества строительства. Органы государственного контроля и их функций. Система контроля и качества.
37. Порядок разработки ПОС и ППР. Состав и назначение ПОС и ППР.
38. Ответственность за правонарушения в области строительства.
39. Роль информации в системе управления строительством. Процедура принятия решения.

40. Состав материально-технической базы строительства, производственная база строительных организаций
41. Производство и хозяйство строительной организации.
42. Типичные извращения в методах руководства и управления производством.
43. Основные направления совершенствования организации труда в строительстве.
44. Основные и дополнительные показатели эффективности использования автопарка в строительстве.
45. Административные методы управления строительным производством.
46. Социально-психологические основы формирования коллективов в строительстве.
47. Схемы управленческих структур: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная.
48. Регулирование в системе управления, воздействие внешней среды.
49. Подрядный и хозяйственный способ в строительстве. Контрактная система.
50. Построение социограмм, оценка производственных коллективов.
51. Социально-психологический климат в коллективе. Лидерство, формальное и неформальное. Авторитет руководителя.
52. Совершенствование приемов и методов труда, рабочих в строительстве.
53. Специализированные и комплексные бригады. Инструмент и инвентарь.
54. Документы, которые готовят рабочая комиссия для Государственной комиссии для приемки зданий и сооружений в эксплуатацию.
55. Определение необходимого количества автотранспорта для перевозок. Определение состава автопарка.
56. Задачи производственно-комплектовочных баз УПТК.
57. Подрядный и хозяйственный способ в сельском строительстве.
58. Нормативная документация, определяющая качество строительства.
59. Объективные условия и факторы, влияющие на производительность автотранспорта.
60. Социально-психологические методы управления производственным коллективом.
61. Организация труда инженерно-технических работников и работников управления.
62. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.
63. Цель и задачи календарного планирования. Виды и назначение календарных планов.
64. Последовательность и основные принципы расчета календарных планов в составе ПОС.
65. Порядок составления календарных планов строительства отдельных зданий и сооружений. Основные принципы расчета.
66. Экономическая эффективность использования новой техники.
67. Инженерные изыскания в строительстве.
68. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика.
69. Составление графиков движения строительных машин, поступления материалов, конструкций и изделий.
70. Оптимизация календарных планов и сетевых графиков.
71. Система подготовки строительного производства.
72. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.
73. Определения общего количества работающих на строительной площадке.
74. Основные технико-экономические показатели строительства.
75. Последовательность проектирования строительного генерального плана.
76. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов.
77. Временные здания и сооружения на стройплощадке. Основные принципы их расчета.
78. Организация водоснабжения строительной площадки.
79. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов.
80. Управление качеством строительства.
81. Организационно-техническая подготовка к строительству.
82. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
83. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер.

84. Документация, необходимая для начала строительного-монтажных работ.
85. Подрядный, хозяйственный и смешанный способы строительства.
86. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них.
87. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ.
88. Материально-техническое снабжение строительства. МТС.
89. Основные функции управления в строительстве и их содержание.
90. Внутренний контроль качества строительства.
91. Временные здания и сооружения в составе строительного генерального плана. Их расчет.
92. Планирование строительного производства. Виды планов.
93. Виды транспортных средств, применяемых в строительстве, расчет их количества.
94. Органы государственного надзора и контроля за качеством строительства.
95. Потребность строительства в материально-технических ресурсах.
96. Перерывы в работе строительных машин, используемых по основному назначению.
97. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования.
98. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ).
99. Состав и содержание ППР (проекта производства работ).
100. Документация и ее роль в системе управления строительным производством.
101. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства.
102. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный).
103. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер.
104. Классификация транспорта в строительстве.
105. Система задач в календарном планировании и методы их решения.
106. Рационализация и изобретательство в строительстве.
107. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение.
108. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством.
109. Работы подготовительного периода. Их расчет. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки.
110. Правила построения и расчета сетевых моделей. 111. Назначение и состав производственных цехов УПТК.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. РЕЗНИЧЕНКО С.М. Организация и управление строительным производством: учеб. пособие / РЕЗНИЧЕНКО С.М., Овчинникова С.В., Секисов А.Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 222 с. - 978-5-907402-04-1. - Текст: непосредственный.
2. ОВЧИННИКОВА С. В. Основы организации строительного производства: учеб. пособие / ОВЧИННИКОВА С. В., Секисов А. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 173 с. - 978-5-907550-47-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11716> (дата обращения: 16.10.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Бондарев Б. А. Строительные технологии с использованием эффективных материалов: учебное пособие / Бондарев Б. А., Гончарова М. А., Стурова В. А.. - Липецк: Липецкий ГТУ, 2022. - 88 с. - 975-5-00175-164-9. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/388025.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Информационные технологии и управление предприятием / В. В. Баронов,, Г. Н. Калянов,, Ю. Н. Попов,, И. Н. Титовский,. - Информационные технологии и управление предприятием - Саратов: Профобразование, 2019. - 327 с. - 978-5-4488-0086-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/87996.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Сушко,, А. В. Организация производства на предприятии. Теория и практика: учебное пособие / А. В. Сушко,, М. А. Суздальова,, Е. В. Полицинская,. - Организация производства на предприятии. Теория и практика - Томск: Томский политехнический университет, 2017. - 93 с. - 978-5-4387-0736-3. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/84023.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Организация и управление строительным производством: учебно-методическое пособие / А. Ю. Сергеева,, Р. Ю. Мясищев,, Ю. В. Мясищев,, Ю. Д. Сергеев,. - Организация и управление строительным производством - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 109 с. - 978-5-89040-542-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/55017.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС Лань
4. <https://www.consultant.ru/> - Консультант

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

411гд

- 0 шт.

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.

парты - 26 шт.

проектор - 1 шт.

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

стол - 1 шт.

тумба подкатная - 1 шт.

экран проекционный Classic Norma 406x305 - 1 шт.

112гд

Доска ДК 12*3012 - 1 шт.

парты - 32 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 1 шт.

Учебная аудитория

111гд

парты - 16 шт.

Сплит-система настенная - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств

коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «пржектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Организация, планирование и управление строительством" ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.